



## BORANG PERMOHONAN PELAN PINDAAN

Kepada:

**Yang Di Pertua,  
Majlis Perbandaran Hang Tuah Jaya**

### JENIS BANGUNAN:

*(Sila tanda (x) mana yang berkaitan sahaja)*

- |          |                                                   |
|----------|---------------------------------------------------|
| <b>A</b> | PELAN PINDAAN UBAHSUAI KECIL (PU)                 |
| <b>B</b> | PELAN PINDAAN BANGUNAN PENGECEUALIAN KM (PB EXPA) |
| <b>C</b> | PELAN PINDAAN BANGUNAN DENGAN (PB KM)             |

### 1. BUTIRAN PERMOHONAN

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| Tajuk Cadangan<br>(Pelan Pindaan) |  |
| Tetuan                            |  |
| Nombor Telefon                    |  |
| Emel                              |  |

## 2. CAJ BAYARAN PERMOHONAN

Kiraan bayaran proses pindaan adalah seperti berikut:-

- 2.1 Bayaran proses minima bagi pelan pindaan ialah **RM 120.00/helai** dan
- 2.2 Bayaran tambahan bagi binaan baharu mengikut keluasan/tingkat yang dikenakan mengikut **Jadual Pertama UUKBS Melaka Pindaan 2019**

| PERKARA                                                | BAYARAN PROSES PINDAAN                              | JUMLAH          |
|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------|
| Helaian bagi satu set pelan permohonan                 | .....Helai X RM 120.00<br>(min. RM 120.00)          | RM .....        |
| Tingkat Bawah                                          | .....mp X RM 14.00 = RM .....<br>9 (min. RM 140.00) | RM .....        |
| Tingkat Pertama                                        | .....mp X RM 12.00 = RM .....<br>9 (min. RM 120.00) | RM .....        |
| Tingkat Kedua                                          | .....mp X RM 10.00 = RM .....<br>9 (min. RM 100.00) | RM .....        |
| <b>JUMLAH KESELURUHAN BAYARAN PROSES PELAN PINDAAN</b> |                                                     | <b>RM .....</b> |

## 3. KIRAAN PERMIT LETAK BAHAN BINAAN *(Jika berkaitan)*

| BIL.                                                | PERKARA                   | KIRAAN BAYARAN                                                                                                                | JUMLAH         |
|-----------------------------------------------------|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| 3.1                                                 | Permit Letak Bahan Binaan | .....mp X RM 36.00 = RM .....<br>(RM 36.00 / satu meter persegi / sebulan)<br>(min. RM 108.00 / tiga meter persegi / sebulan) | RM.....        |
| <b>JUMLAH KESELURUHAN PERMIT LETAK BAHAN BINAAN</b> |                           |                                                                                                                               | <b>RM.....</b> |

## 4. JUMLAH KESELURUHAN BAYARAN

|                                   |                                                             |                |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------|----------------|
| <b>111 - 72405</b>                | Bayaran Proses <i>(Jumlah perkara 2)</i>                    | RM.....        |
| <b>111 - 71459</b>                | Bayaran Permit Letak Bahan Binaan <i>(Jumlah perkara 3)</i> | RM.....        |
| <b>JUMLAH KESELURUHAN BAYARAN</b> |                                                             | <b>RM.....</b> |

## 5. PERAKUAN PEMILIK TANAH / BANGUNAN

- 5.1. Kami selaku pemilik tanah / bangunan akan mematuhi segala syarat yang dikeluarkan oleh pihak majlis tanpa sebarang bantahan dan;
- 5.2. Kami bersetuju membenarkan kerja-kerja pembinaan dijalankan di atas tanah / bangunan milik kami setelah mendapat kelulusan dari majlis dan selepas perunding mengemukakan Borang B (Notis Mula Kerja)

| Bil. | NAMA PEMILIK | NO. KAD PENGENALAN | TANDATANGAN |
|------|--------------|--------------------|-------------|
| 1.   |              |                    |             |
| 2.   |              |                    |             |
| 3.   |              |                    |             |

## 6. SENARAI SEMAK PERMOHONAN

- 6.1 Syarat-syarat keperluan Am yang perlu dikemukakan dalam **salinan digital** di dalam sistem OSC 3 Plus. (Sila tandakan (✓) mana yang berkaitan sahaja)

| BIL. | PERKARA                                                                                                      | SEMAKAN PEMOHON | SEMAKAN PEJABAT |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|
| 1.   | Bayaran Proses Pelan sebanyak RM .....<br>(Bil akan dikeluarkan setelah permohonan dikemukakan)              |                 |                 |
| 2.   | Bayaran Permit Letak Bahan Binaan sebanyak RM .....<br>(Bil akan dikeluarkan setelah permohonan dikemukakan) |                 |                 |
| 3.   | Borang permohonan diisi dengan lengkap<br>(lengkap ditandatangani melalui SigniFlow)                         |                 |                 |
| 4.   | Satu set pelan permohonan yang lengkap diwarnakan<br>(lengkap ditandatangani melalui SigniFlow)              |                 |                 |
| 5.   | Salinan resit bayaran Proses Digital                                                                         |                 |                 |
| 6.   | Salinan Carian Rasmi (Laku dalam tempoh 4 bulan)                                                             |                 |                 |
| 7.   | Salinan resit bayaran Cukai Tanah terkini                                                                    |                 |                 |
| 8.   | Salinan SSM / Borang 24 & 49 (jika berkaitan)                                                                |                 |                 |
| 9.   | Gambar tapak cadangan terkini (setiap pandangan yang terlibat)                                               |                 |                 |

- 6.2 Surat Sokongan Jabatan Teknikal:  
(Sila tandakan (✓) mana yang berkaitan sahaja)

| BIL. | PERKARA                                                                             | SEMAKAN PEMOHON | SEMAKAN PEJABAT |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|
| 1.   | Jabatan BOMBA<br>(dikecualikan untuk bangunan kediaman ketinggian bawah 18.5 meter) |                 |                 |
| 2.   | Jabatan Perancang MPHTJ                                                             |                 |                 |
| 3.   | Jabatan Kejuruteraan MPHTJ                                                          |                 |                 |

# SURAT AKUR JANJI

Kami .....  
memaklumkan bahawa pindaan kepada projek  
.....  
adalah telah / belum dijual.

Dengan ini, segala pindaan yang dilaksanakan pada bangunan-bangunan tersebut  
adalah tanggungjawab kami sepenuhnya terhadap pembeli-pembeli.

Tandatangan Tetuan : .....  
Nama : .....  
No. Kad Pengenalan : .....  
Nama Tetuan : .....

NOTA : -

**SURAT AKUR JANJI INI HENDAKLAH DIMATIKAN SETEM.**

UNDANG-UNDANG KECIL BANGUNAN SERAGAM 1984

**BORANG A**

PERAKUAN PELAN-PELAN BANGUNAN / STRUKTUR  
( bagi endorsement atas pelan-pelan untuk dikemukakan untuk diluluskan )  
( undang-undang kecil ( 1 ) ( c ) dan 16 ( 2 ) )

Tarikh : .....

Kepada,

**Yang Di Pertua,  
Majlis Perbandaran Hang Tuah Jaya**

Saya memperakukan bahawa butir-butir dalam pelan-pelan iaitu:

Cadangan :

Di alamat / No / PT :

Jalan / Taman / Mukim :

Untuk Tetuan :

- i. Segala butiran yang diberi adalah benar dan mengikut arahan majlis;
- ii. Saya mengaku bahawa segala butir-butir dalam pelan adalah menurut kehendak kehendak Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam 1984 dan saya bersetuju untuk bertanggungjawab penuh dengan sewajarnya; dan
- iii. Saya juga mengaku bahawa permohonan yang dipohon adalah:

**\*BELUM / SEDANG / TELAH SIAP\***

dibina di tapak semasa permohonan dikemukakan di majlis.

**Butiran Perunding:**

Cop Arkitek / Jurutera / Pelukis Pelan :

Tandatangan :

Tarikh :